

COMUNE DI SORGONO

Provincia di NUORO

UFFICIO DEL REVISORE DEI CONTI

Verbale N. 18 del 28/12/2020

OGGETTO: Parere Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2021-2023 e ricognizione annuale eccedenza di personale.

IL REVISORE DEI CONTI

- **Considerata** la funzione ed il ruolo dell'Organo di Revisione Contabile in materia di programmazione del personale, definito dal D.Lgs. n. 165/200, dalla Legge 448/200, dal D.Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni e da tutte le norme relative alla verifica della riduzione programmata della spesa;
- **Tenuto conto** del piano triennale del fabbisogno del personale 2020/2022, così come approvato con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 18/02/2020 e del parere espresso dal precedente Revisore;
- **Esaminata** la Proposta di Deliberazione del Commissario Prefettizio inerente la pianificazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023

Preso atto, come risultante dalla proposta di deliberazione:

- che in data 25/11/2016 vi è stata la cessazione di un rapporto di lavoro di una dipendente a tempo indeterminato categoria B 7, con la qualifica di Collaboratore – Area Amministrativa;
- che in data 31/07/2017, vi è stata la cessazione del rapporto di lavoro di un dipendente a tempo indeterminato, categoria A 4, con la qualifica di Operatore – Area Tecnica;
- che in data 06/02/2018 vi è stata la cessazione del rapporto di lavoro di un dipendente a tempo indeterminato, categoria A 4, con la qualifica di Operatore – Area Tecnica;
- che in data 31/03/2018 vi è stata la cessazione di un rapporto di lavoro di una dipendente a tempo indeterminato categoria C 2, con la qualifica di Istruttore Amministrativo – Area Tecnica;
- che in data 24/12/2019 vi è stata l'assunzione di una dipendente a tempo indeterminato categoria C 1, con la qualifica di Istruttore di Vigilanza – Area Amministrativa;

- che in data 24/12/2019 vi è stata l'assunzione di una dipendente a tempo indeterminato categoria C 1, con la qualifica di Istruttore di Vigilanza (part-time 50%) – Area Amministrativa;
- che in data 31/12/2019 vi è stata la cessazione di un rapporto di lavoro di un dipendente a tempo indeterminato categoria D 4, con la qualifica di Istruttore Direttivo – Area Amministrativa;
- che in data 04/02/2020 vi è stata l'assunzione di una dipendente a tempo indeterminato categoria D 1, con la qualifica di Istruttore Direttivo Contabile (part-time 50%) – Area Finanziaria, con trasformazione da part-time in full-time dal 01/03/2020;
- che in data 01/05/2020 vi è stata la trasformazione di una dipendente a tempo indeterminato categoria C 1, con la qualifica di Istruttore di Vigilanza (part-time 50%) – Area Amministrativa, da part-time in full-time;
- che in data 31/05/2020 vi è stata la cessazione di un rapporto di lavoro di un dipendente a tempo indeterminato categoria D 3, con la qualifica di Istruttore Direttivo – Area Finanziaria;
- che in data 02/06/2020 un dipendente a tempo indeterminato categoria C 1, con la qualifica di Istruttore Direttivo – Area Finanziaria ha rassegnato le proprie dimissioni;

Constatato che l'Ente intende procedere all'approvazione del piano triennale 2021-2023 con le seguenti previsioni:

- Assunzione di n. 1 dipendente Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D full-time a tempo indeterminato da assegnare al settore Amministrativo – servizi generali da reclutare tramite conferimento di incarico con contratto a tempo determinato e a tempo pieno ai sensi dell'art.110 del D.Lgs.267/200, in caso di esito negativo tramite mobilità volontaria o in subordine tramite l'utilizzo di graduatorie vigenti presso altri enti locali, ed in caso di ulteriore esito negativo, tramite espletamento della procedura concorsuale ordinaria;
 - Spostamento di n. 1 dipendente operatore Categoria A dall'area socio-assistenziale all'area amministrativa.
- **Visti** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile dell'Area Economico Contabile;
- **Considerato** che, in base a quanto risulta dichiarato ed attestato negli atti analizzati, risulta che l'ente:
- ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale;
 - ha approvato il Piano triennale di azioni positive 2019-2021 in materia di pari opportunità;
 - ha rispettato il vincolo del pareggio di bilancio per l'anno 2020 come rilevato dai dati del Bilancio di previsione approvato con delibera di C.C. n.6 del 17.03.2020;

- ha approvato il Piano delle Performance 2020-2022 con delibera G.C. n.117 del 21.09.2020;

Richiamati:

- l'art. 1, comma 557, della L. n° 296/2006 in relazione al limite di contenimento delle spese del personale, quantificate in misura inferiore rispetto al valore medio del triennio 2001-2013;
- l' art. 9 comma 28 del Dl 78/2010 e successive modificazioni e integrazioni (L. 114/2014 art. 11 comma 4 bis limite di spesa personale flessibile 2009) in relazione alle assunzioni a tempo determinato;
- il DM del 17/03/2020 “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”, pubblicato in GU n.108 del 27/4/2020

e s p r i m e

ai sensi dell'art. 239 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, parere favorevole alla proposta di delibera del Commissario di Giunta di approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 e ricognizione annuale eccedenza di personale.

Raccomanda che, nel corso dell'attuazione dell'intero piano occupazionale vengano fatte preventivamente tutte le verifiche necessarie, attraverso il monitoraggio del rispetto dei limiti stabiliti in materia di spese del personale con l'adozione, ove dovuti, degli eventuali correttivi introdotti sia dalle modifiche della normativa in materia di personale che di vincoli di bilancio.

In particolare, richiamando quanto previsto dall'art. 6 comma 1 del D.M. del 17/03/2020 per i Comuni in cui il rapporto fra spesa del personale ed entrate correnti -secondo le definizioni dell'articolo 2 dello stesso D.M.-, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla tabella 3 dello stesso comma, ne raccomanda il monitoraggio, in modo da adottare *“un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento”*.

Il Revisore dei Conti
Dott.ssa Simonetta Sirca
Simonetta Sirca