

**Servizio mensa - Anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_**  
**Domanda per dieta particolare per specifiche patologie**

Al Comune di Sorgono  
C.so IV Novembre n. 65  
08038 Sorgono

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, nazione (se nato/a all'estero) \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
recapito telefonico: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_, nella sua qualità di  **genitore**  **affidatario**,  
dell'alunno/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, frequentante la classe \_\_\_\_ della scuola (barrare il quadratino che interessa):  
 **dell'infanzia**  **secondaria di 1° grado**, che intende usufruire del servizio mensa per  
l'anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_;

**CHIEDE**

che, per motivi di salute, nella preparazione del pasto al proprio figlio sia osservata la seguente dieta particolare (barrare il quadratino che interessa):

- dieta particolare per allergia o intolleranza alimentare;
- dieta particolare per celiachia;
- dieta particolare per altre condizioni patologiche permanenti.

A tal fine allega certificato medico con la diagnosi e la prescrizione dettagliata degli alimenti/ingredienti da escludere dall'alimentazione (Il certificato medico in busta chiusa deve essere rilasciato dai Medici Pediatri o dai Medici Specialisti in data coerente con la richiesta).

**DICHIARA**

- di essere stato informato sul trattamento dei dati personali secondo quanto stabilito dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (vedi informativa sulla Privacy sul retro della domanda);

Si allega alla presente:

- copia di un documento di identità in corso di validità.

Sorgono, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del genitore o di chi ne fa le veci)

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### Nota informativa sulla Privacy, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679

---

#### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Sorgono, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

#### 2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Sorgono, con sede legale in Sorgono, C.so IV Novembre n. 65.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Sorgono, con sede legale in Sorgono, C.so IV Novembre n. 65.

#### 3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Sorgono ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Dasein s.r.l. di Torino con sede operativa ad Oristano, via Sardegna 69, la quale ha individuato come Referente per i rapporti con il Titolare/Responsabile il Dott. Sanna Giovanni Maria, indirizzo mail: sanna.dpo@dasein.it

#### 4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

#### 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

#### 6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Sorgono per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

#### 7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale il Comune, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

#### 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

#### 9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### 10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### 11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria da Lei richiesta.